

# Über uns

## VIELFÄLTIGE MÖGLICHKEITEN

Die Fachklinik Bad Bentheim ist eine Privatklinik für Rehabilitation und Anschlussheilbehandlung mit 435 Reha- und 68 dermatologischen, akut-stationären Betten.

Wir sind ein IHK-geprüfter und gemäß Berufsbildungsgesetz anerkannter Ausbildungsbetrieb. Wir verfügen über modernste therapeutische Möglichkeiten und eine hervorragende technische Ausstattung. Im Team mit unseren hoch qualifizierten Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern kannst du dich allen Herausforderungen stellen und Spezialistin oder Spezialist in deiner Disziplin werden.

## UNSERE BENEFITS



zukunftsorientierte Fachklinik



gesundheitsfördernde Maßnahmen



regelmäßige Weiterbildungsmöglichkeiten



# Dein Weg zu uns



## FACHKLINIK BAD BENTHEIM

Thermalsole- und Schwefelbad Bentheim GmbH  
Am Bade 1 · 48455 Bad Bentheim  
T (05922) 74-0 · F (05922) 74-740  
info@fk-bentheim.de  
www.fk-bentheim.de



Jetzt online  
bewerben

# Ausbildung Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)

# Eine gesunde Basis für deine Karriere

## DEIN START INS BERUFSLEBEN

Auch wenn es gefühlt noch recht lange dauert, so neigt sich deine Schulzeit doch langsam dem Ende entgegen. Mit dem Start ins Berufsleben steht dir ein aufregender, neuer Lebensabschnitt bevor. Aus den vielen verschiedenen Möglichkeiten, die sich nun für dich auftun, gilt es nun die beste für dich auszuwählen.

Mit unserem qualifizierten und vielseitigen Ausbildungsprogramm werden wir gemeinsam mit dir den Grundstein für deine berufliche und persönliche Entwicklung legen.

Unser motiviertes Team wartet auf dich!



Du möchtest dein Berufsleben im Gesundheitswesen starten und fühlst dich angesprochen? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung.

Bewirb dich jetzt online:

**[WWW.FK-BENTHEIM.DE/KARRIERE](http://WWW.FK-BENTHEIM.DE/KARRIERE)**

### Deine Ansprechpartnerinnen:

Personalleitung Frau Straten -3260

Sandra Honermann -3265

# Wissenswertes rund um deine Ausbildung

## DEINE AUSBILDUNG ZUM KAUFMANN FÜR BÜROMANAGEMENT (m/w/d)



### WAS SIND DIE WICHTIGSTEN AUFGABEN UND TÄTIGKEITEN IN DIESEM BERUF?

- alle Bürotypischen kaufmännisch-verwaltenden und organisatorischen Tätigkeiten
- Kunden- und Patientenbetreuung/Verwaltung
- Dokumentations- und Berichtswesen
- Marketing
- Rechnungs- und Finanzwesen
- Personalwirtschaft
- Qualitätsmanagement
- Materialwirtschaft



### WELCHE BESONDEREN FÄHIGKEITEN/ ANFORDERUNGEN SOLLTEST DU MITBRINGEN?

- Kontaktfreudigkeit und Spaß am Umgang mit Menschen
- sprachliche Ausdrucksfähigkeit
- PC-Kenntnisse



### GIBT ES BESONDERE SCHULISCHE VORAUSSETZUNGEN?

- mittlerer Bildungsabschluss oder Höhere Handelsschule



### WIE LANGE DAUERT DIE AUSBILDUNG?

- 3 Jahre *(eine Verkürzung auf 2 Jahre ist bei Schulischer Vorbildung möglich)*



### WIE HOCH IST DIE AUSBILDUNGSVERGÜTUNG?

- 1. Lehrjahr: 900 Euro
- 2. Lehrjahr: 965 Euro
- 3. Lehrjahr: 1.035 Euro



### WELCHE WEITERBILDUNGS- UND AUFSTIEGSMÖGLICHKEITEN GIBT ES?

- Weiterbildung zum Fachwirt an einer Fachschule
- Studium, z. B. Betriebswirtschaft oder Management